

Deklaracja polityki BHP grupy GN-Knit

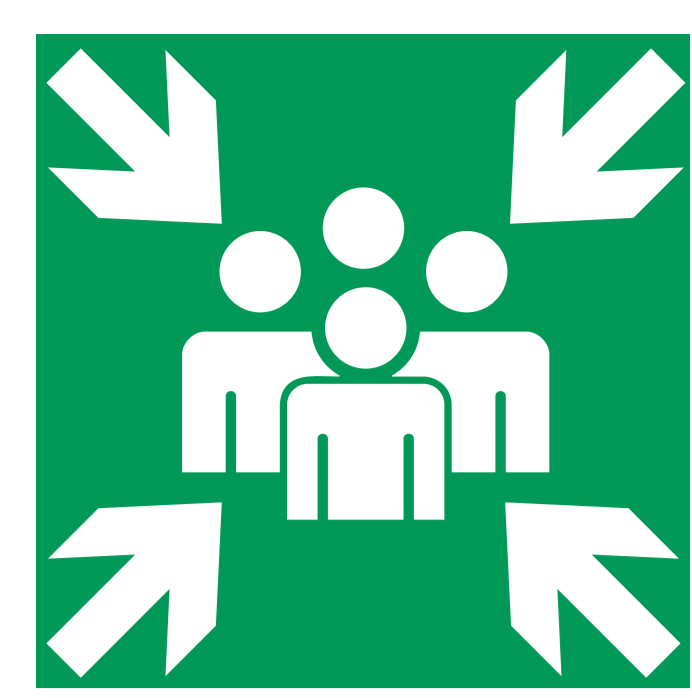
1. Celem istnienia Spółki jest: zaspokojenie oczekiwań klientów, zapewnienie pracy pracownikom i osiągnięcie zysku umożliwiającego rozwój; **cele te są podporządkowane nadrzędnej zasadzie zapewnienia bezpiecznego i zdrowego środowiska pracy.**
2. Ogólna i ostateczna odpowiedzialność za sprawy dotyczące Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w zakresie dotyczącym jej pracowników, spoczywa na firmie pracodawcy.
3. Codzienna odpowiedzialność podczas trwania procesu budowlanego, oraz wprowadzanie naszej polityki BHP jest delegowana na kierowników budów, zakładowego inspektora BHP i wszystkich pracowników.
4. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do **czynnego uczestnictwa** w tworzeniu bezpiecznego i zdrowego środowiska pracy poprzez: uczestnictwo w szkoleniach, przestrzeganie przepisów i zasad BHP, podnoszenie inicjatyw mających na celu podnoszenie poziomu BHP w firmie.
5. **Minimalnym** akceptowanym przez Spółkę **poziomem BHP** jest poziom określony i wymagany przez odpowiednie przepisy dotyczące rodzajów prac wykonywanych przez pracowników Spółki.
6. Każdy pracownik ma **prawo i obowiązek** odmówić wykonania pracy zagrażającej jemu lub innym osobom.

Cele zakładowej polityki BHP i sposoby ich osiągnięcia:

Cel	Odpowiedzialny	Działanie
Zapobieganie wypadkom i chorobom zawodowym.	Zarząd firmy.	Popieranie i zachęcanie wszystkich pracowników do działań prowadzących do tworzenia bezpiecznego i zdrowego środowiska pracy.
	Kierownik budowy	Zapewnienie codziennej kontroli ryzyka spowodowanego pracą. Zapewnienie przestrzegania przepisów BHP przez pracowników oraz zapewnienie niezbędnego wyposażenia ochronnego.
	Pracownicy	Przestrzeganie przepisów i zasad BHP, używanie odpowiednich środków ochrony zbiorowej i indywidualnej, rozważa i ostrożność w pracy.
Zagwarantowanie, że pracownicy rozumieją i potrafią ocenić ryzyko, że posiadają kompetencje do bezpiecznego wykonywania pracy.	Zarząd Spółki oraz zakładowy inspektor BHP.	Coroczne szkolenia BHP dla wszystkich pracowników. Szkolenia wstępne dla nowo przyjmowanych pracowników.
Rozpoznanie i unikanie ryzyk specyficznych dla budowy lub stanowiska.	Kierownik budowy / Wyznaczeni brygadziści i mistrzowie / zakładowy inspektor BHP /	Analiza ryzyka dla danej budowy, tworzenie i udostępnienie planu BIOZ dla pracowników, przeprowadzanie szkoleń stanowiskowych. Odpowiednie planowanie i oznakowanie placów budów np. poprzez informacje wizualne (np. tablica BHP wg. wzoru z załącznika nr 1) oraz planowanie przestrzenne placów poprzez odpowiednio przygotowane plany zagospodarowania placów budów (wg. wzoru z załączników nr 2 i nr 3). Wyznaczenie osób odpowiedzialnych za BHP poprzez szkolenia własnej kadry brygadzystów i mistrzów budowlanych oraz wyznaczanie takich osób z kręgu podwykonawców – poprzez formularz BHP (załącznik nr 4)
	Pracownicy.	Zapoznanie się z planem BIOZ, udział w szkoleniach stanowiskowych.
Utrzymywanie występujących ryzyk na najniższym możliwym poziomie, w trakcie procesu budowlanego.	Kierownik budowy / Wyznaczeni brygadziści i mistrzowie / zakładowy inspektor BHP /	Konsultowanie z pracownikami warunków BHP, zapewnianie pomocy w przestrzeganiu przepisów BHP i kontrola ich przestrzegania. Zarządzenie przerwy w pracy i/lub ewakuacji w przypadku gdy poziom bezpieczeństwa spadnie poniżej akceptowanej wartości. Prowadzenie narad koordynacyjnych z podwykonawcami oraz brygadzystami sił własnych.
	Pracownicy.	Przestrzeganie przepisów i zasad BHP, używanie odpowiedniego wyposażenia ochronnego w zależności od wykonywanej pracy, monitorowanie środowiska pracy, informowanie kierownika o wszelkich odstępstwach od założonego poziomu bezpieczeństwa. Przerwanie pracy i/lub ewakuacja jeżeli poziom bezpieczeństwa spadnie poniżej akceptowanej wartości.
Zrozumienie i unikanie ryzyk powodowanych przez substancje (materiały) i wyposażenie (narzędzia, maszyny).	Kierownik budowy / Wyznaczeni brygadziści i mistrzowie /	Dostarczanie wiedzy i informacji, zachęcanie pracowników do czytania etykiet i instrukcji.

	zakładowy inspektor BHP / Pracownicy.	Czytanie etykiet i instrukcji, postępowanie zgodnie z zaleceniami.
Redukowanie skutków wypadków i chorób zawodowych.	Zarząd firmy.	Zapewnienie dodatkowego ubezpieczenia dla pracowników, zapewnienie prywatnej opieki zdrowotnej dla wszystkich pracowników. Posiadanie "ubezpieczenia pracodawcy". Zapewnienie zajęć z pierwszej pomocy w czasie okresowych szkoleń BHP.
	Kierownik budowy / Wyznaczeni brygadziści i mistrzowie / zakładowy inspektor BHP /	Zapewnienie na budowie apteczki i gaśnicy. Organizacja ewakuacji, zgłaszanie wypadków do odpowiednich służb (pogotowie, straż pożarna, policja), zabezpieczenia miejsca wypadku.
	Wszyscy pracownicy.	Współpraca z kierownikiem budowy, znajomość sposobów (numerów) powiadamiania służb, znajomość położenia apteczek i gaśnic.





PUNKT ZBIÓRKI
EMERGENCY ASSEMBLY POINT
UPPSAMLINGSPLATS

BEZPIECZNY PLAC BUDOWY

SAFE CONSTRUCTION SITE | SÄKER BYGGARBETSPLATS



PLAN ZAGOSPODAROWANIA BUDOWY

CONSTRUCTION SITE LAYOUT

BYGGPLATSPLAN



PRZESTRZEGAJ PRZEPISÓW BHP
FOLLOW HSE RULES
FÖLJ HSE REGLER

UWAGA! WYKOPY
WARNING! EXCAVATIONS
VARNING! GRÄVNINGAR

UWAGA! ROBOTY NA WYSOKOŚCI
WORKS AT HEIGHT!
ARBETA PÅ HÖJDEN!

UWAGA! PRACA DŹWIGU
ATTENTION! CRANE OPERATION
UPPMÄRKSAMHET! KRANDRIFT

KOC GAŚNICZY
FIRE BLANKET | BRAND FILT



APTECZKA
FIRST AID KIT
FÖRSTA HJÄLPEN LÅDA

INSTRUKCJA OBSŁUGI APTECZKI
UWAGI OGÓLNE

- Zastosowanie apteczki jest obowiązkowe dla wszystkich pracowników zatrudnionych na budowie.
- Apteczka musi być łatwo dostępna i chroniona przed dostępem nieupoważnionych osób.
- Apteczka musi być uzupełniana zgodnie z listą zawartą w instrukcji obsługi.

CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ APTECZKI

- Przed użyciem apteczki należy sprawdzić, czy jest ona kompletna i czy nie wygasła data ważności.
- Przed użyciem apteczki należy sprawdzić, czy nie ma w niej żadnych przedmiotów, które mogłyby być uszkodzone.
- Przed użyciem apteczki należy sprawdzić, czy nie ma w niej żadnych przedmiotów, które mogłyby być uszkodzone.
- Przed użyciem apteczki należy sprawdzić, czy nie ma w niej żadnych przedmiotów, które mogłyby być uszkodzone.

POSTAWOWE WYPOSAŻENIE APTECZKI PIERWSZEJ POMOCY PRZEDMEDYCZNEJ

ZASTOSOWANIE APTECZKI

CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ APTECZKI

UWAGI KONCOWE

INSTRUKCJA UDZIELANIA PIERWSZEJ POMOCY

- KONTROLA BEZPIECZA I OŚRODOK**
- KONTROLA OŚRODOKU**
- WYKONANIE WYKŁADANIA**
- WYKONANIE WYKŁADANIA**
- WYKONANIE WYKŁADANIA**
- WYKONANIE WYKŁADANIA**

INSTRUKCJA BHP OBOWIĄZUJĄCA WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW

1. Pracownicy muszą być przeszkoleni w zakresie BHP.

2. Pracownicy muszą być świadomi swoich obowiązków w zakresie BHP.

3. Pracownicy muszą być świadomi swoich obowiązków w zakresie BHP.

INSTRUKCJA PRZECIWPÓŻAROWA OGÓLNA

1. Pracownicy muszą być przeszkoleni w zakresie BHP.

2. Pracownicy muszą być świadomi swoich obowiązków w zakresie BHP.

3. Pracownicy muszą być świadomi swoich obowiązków w zakresie BHP.

POGOTOWIE

1. Numer telefonu pogotowia: 112

2. Numer telefonu straży pożarnej: 998

3. Numer telefonu policji: 102

4. Numer telefonu pogotowia: 112

5. Numer telefonu straży pożarnej: 998

6. Numer telefonu policji: 102



INSTRUCTIONS IN SWEDISH AND ENGLISH LANGUAGE ARE LOCATED IN THE SITE OFFICE. INSTRUKTIONER PÅ SVENSKA OCH ENGELSKA FINNS PÅ PLATSKONTORET.

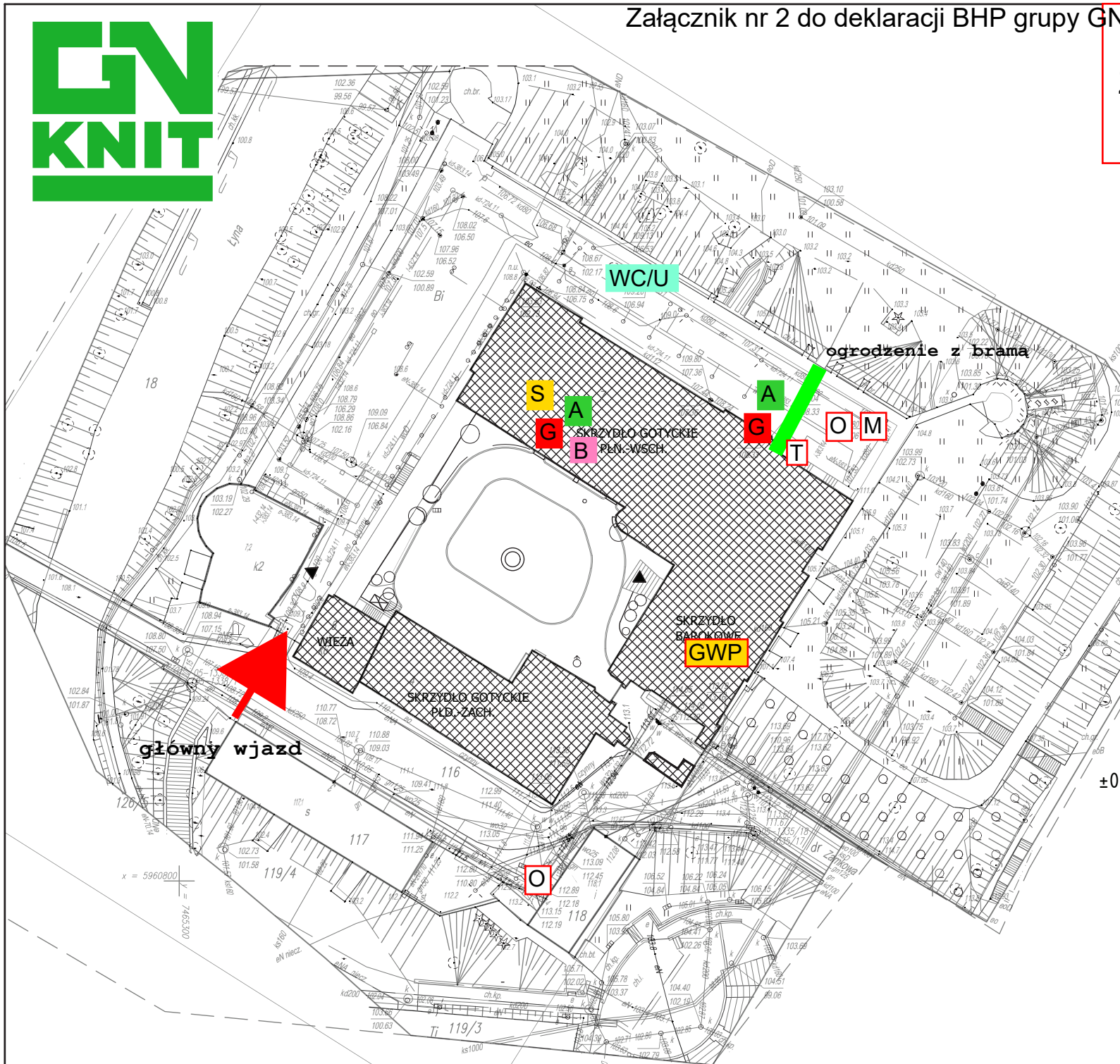
PLAN BIOZ ZNAJDUJE SIĘ W BIURZE BUDOWY
WORK ENVIRONMENT PLAN IS AVAILABLE IN THE CONSTRUCTION OFFICE
ARBETSMILJÖPLAN FINNS PÅ BYGGKONTORET

GAŚNICA
FIRE EXTINGUISHER
ELDSLÄCKARE





**PLAN
ZAGOSPODAROWANIA
BUDOWY**

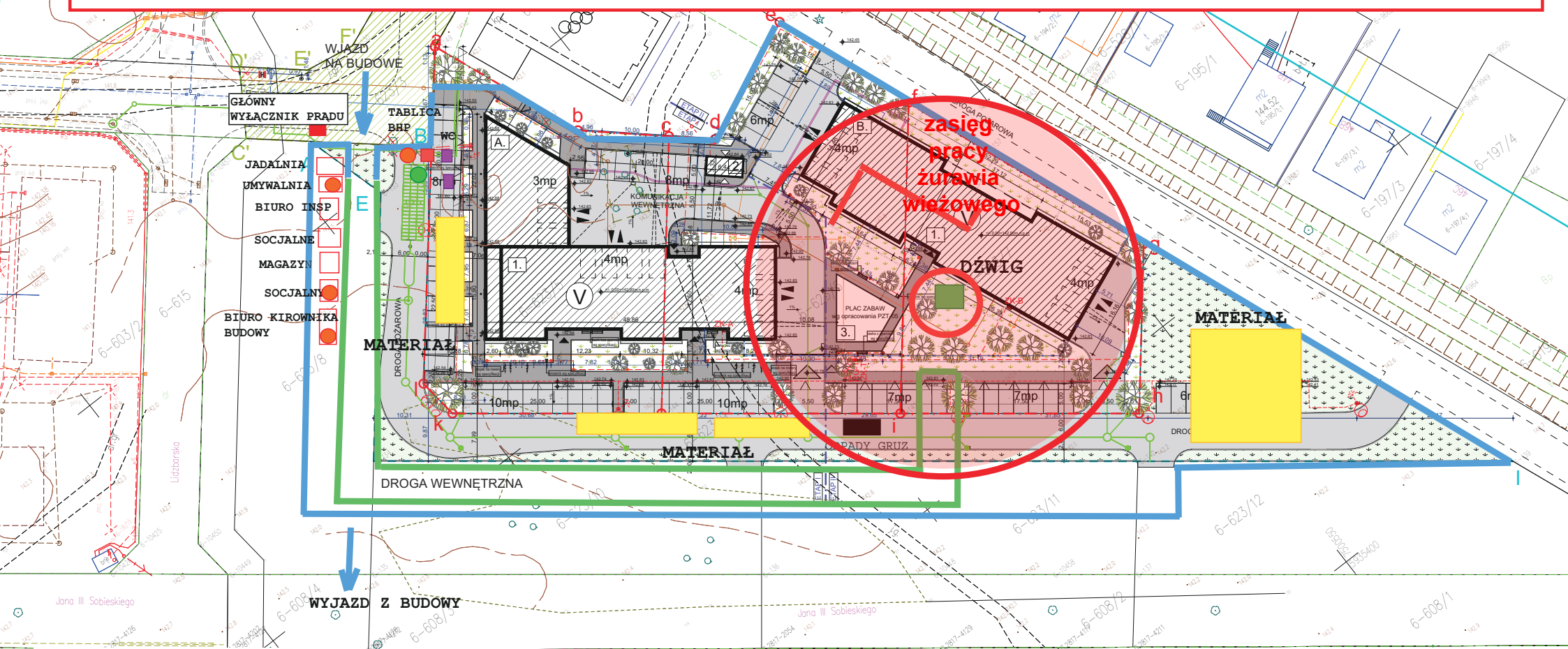


- LEGENDA:**
- M - miejsce składowania materiałów
 - O - miejsce składowania odpadów
 - T - tablica BHP, miejsce zbiórki do ewakuacji i tablica budowy
 - G - gaśnica
 - A - apteczka
 - WC/U - toaleta i umywalka
 - S - pomieszczenie socjalne
 - B - lokalizacja planu BIOZ i IBWR
 - GWP - główny wyłącznik prądu

UWAGA:
Nie należy odmierzać wymiarów z rysunku. W przypadku niezgodności wymiarów na projekcie z wymiarami zdjętymi w naturze, należy kontaktować się z projektantem. Każdy rysunek stanowi część całego projektu i należy czytać go w odniesieniu do pozostałych kart projektu, rysunki szczegółowe mają nadrzędne znaczenie i tak należy je odczytywać.

 <p>ul. Tamka 49/45 00-355 Warszawa e-mail: biuro@klataarchitekci.pl</p>		
<p>Nazwa obiektu budowlanego: Zamek Kapituły Warmińskiej w Olsztynie</p>		
<p>Adres inwestycji: ul. Zamkowa 2, 10-074 Olsztyn</p>		
<p>Tytuł rysunku: RZUT SYTUACYJNY</p>		
Projektant/ka:	arch. Małgorzata Maziewska	spec. architektoniczna 5/PDOKK/2013
Sprawdzający:	arch. Piotr Rafat	spec. architektoniczna 250/MAOKK/2022
Skala:	Data:	Nr rys.:
1:500	30.08.2023	S1

PLAN ZAGOSPODAROWANIA BUDOWY – SZCZYTNO – SONATA



- GAŚNICE
- APTECZKA PIERWSZEJ POMOCY

Dotyczy budowy (nr i nazwa).....

PROTOKÓŁ*

PRZYSTĄPIENIA PODWYKONAWCY DO PRAC BUDOWLANYCH

FIRMA PODWYKONAWCZA:

AKTUALNE DANE KONTAKTOWE:

telefon

e-mail

MIEJSCOWOŚĆ i DATA:

1. GODZINY PRACY FIRMY PODWYKONAWCZEJ,

DNI POWSZEDNIE	
SOBOTY (po wcześniejszym zgłoszeniu – do czwartku danego tygodnia)	

2. WYZNACZENIE KIEROWNIKA ROBÓT I MISTRZÓW BUDOWLANYCH (w myśl rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych, Dz. U. z dnia 19 marca 2003 r. z późniejszymi zmianami)

właściciel firmy/kierownik robót*	mistrz budowlany/kierownik robót*
<i>podpis</i>	<i>podpis</i>
mistrz budowlany	mistrz budowlany
<i>podpis</i>	<i>podpis</i>

3. ZAŁĄCZNIK O OBOWIĄZKACH PODWYKONAWCY W ZAKRESIE BHP i PPOŻ. NA PLACU BUDOWY
4. TARYFIKATOR KAR ZA NIEPRZESTRZEGANIE PRZEPISÓW ORAZ ZASAD BHP I P.POŻ.
5. PISEMNE POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z PROTOKOŁEM
6. UWAGI PODWYKONAWCY

AD. 3. OBOWIĄZKI PODWYKONAWCY W ZAKRESIE BHP I PPOŻ. NA PLACU BUDOWY

Podwykonawca aprobuje i w pełni popiera Nadzór budowy w dążeniu do eliminacji obrażeń ciała i wypadków na terenie budowy, zobowiązuje się przestrzegać wszystkie zasady, przepisy i normy BHP, tak więc zgadza się, w szczególności, uznać co następuje:

1. Podwykonawca potwierdza, że jest w pełni zaznajomiony z wszystkimi przepisami, prawnymi i normami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, jak również z zasadami pracy bez wypadków i obrażeń. Podwykonawca potwierdza prawo Nadzoru budowy do odmowy wstępu lub usunięcia z terenu budowy jakiegokolwiek osoby zatrudnionej przez (lub działającej na rzecz) Podwykonawcy, która w uzasadnionej opinii Nadzoru budowy, pracuje w sposób niezgodny z zasadami powyższych norm i przepisów prawnych.
2. Podwykonawca posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do wykonywania powierzonych mu prac.
3. Podwykonawca ma obowiązek wykonywania wszystkich poleceń Nadzoru budowy oraz koordynatora BHP, dotyczących BHP, pod groźbą wstrzymania prac z winy Podwykonawcy..
4. W trakcie wykonywania robót, aż do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Podwykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób i mienia w obszarze budowy. Teren i miejsce prowadzenia robót muszą być wydzielone, odpowiednio zabezpieczone i oznakowane tablicami ostrzegawczymi, napisami i sygnałami widocznymi o każdej porze.
5. Za nieprzestrzeganie obowiązujących zasad i przepisów bhp, ppoż, ładu i porządku Podwykonawca będzie ukarany karą osobno za każde wykroczenie. Wysokość kary będzie zależała od wagi wykroczenia zgodnie z taryfikatorem kar. Zastrzeżenie kary nie pozbawia Wykonawcy dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary.

6. Na terenie budowy występuje zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu oraz środków odurzających. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy oraz wszystkie osoby, przy pomocy których Podwykonawca wykonuje roboty, mają bezwzględny obowiązek poddania się kontroli na zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu przez upoważnione osoby pełniące nadzór nad wykonywanymi Robotami Podwykonawczymi. W razie odmowy poddania się kontroli, osoba taka zostanie natychmiast usunięta z placu budowy i ukarana karą zgodnie z Taryfikatorem kar. Nadzór budowy ma prawo usunąć pracownika z budowy jeżeli istnieje chociażby podejrzenie spożycia alkoholu lub środków odurzających.
7. Podwykonawca wyposaży swoich pracowników oraz wszystkie osoby, przy pomocy których wykonuje roboty w środki ochrony indywidualnej tj.: kamizelki ostrzegawcze, odzież, obuwie bezpieczne (z metalowym lub plastikowym podnoskiem), hełm ochronny itp. oraz zapewni środki ochrony zbiorowej.
8. Podczas wykonywania robót na wysokości Podwykonawca zapewni swoim pracownikom oraz wszystkim osobom, przy pomocy których wykonuje roboty środki ochrony zbiorowej, w szczególności balustrady, siatki ochronne i siatki bezpieczeństwa, natomiast gdy nie ma możliwości zastosowania środków ochrony zbiorowej stosowanie środków ochrony indywidualnej w szczególności takich jak szelki bezpieczeństwa z amortyzatorem bezpieczeństwa i linką asekuracyjną
9. Podwykonawca zapewnia, że wszystkie jego maszyny i urządzenia elektryczne np.: elektronarzędzia, przedłużacze, rusztowania, drabiny, oświetlenie na terenie budowy będą spełniały przepisy i wymogi BHP, będą sprawne technicznie i zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych, posiadają odpowiednie dopuszczenia techniczne, świadectwa i certyfikaty. Podwykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan techniczny tych urządzeń, oraz tymczasowych instalacji. Przed zezwoleniem na użytkowanie takich urządzeń i instalacji Podwykonawca wykona odpowiednie pomiary i przeprowadzi wymagane prawem odbiory.
10. Podwykonawca wyposaży miejsca wykonywania robót pożarowo niebezpiecznych w odpowiedni sprzęt gaśniczy i przeciwpożarowy zgodnie z przepisami ppoż.
11. Zestawy pierwszej pomocy Podwykonawca będzie przechowywać na terenie budowy w miejscach ogólnie dostępnych.
12. Podwykonawca jest zobowiązany stosować w pełni odpowiadające wymaganiom przepisów BHP drabiny, rusztowania, platformy, urządzenia, itp., jeżeli ich użycie niezbędne jest do właściwego i bezpiecznego wykonywania robót.
13. W sytuacjach zagrażających zdrowiu lub życiu ludzkiemu albo mieniu Zamawiającego, Wykonawcy czy osób trzecich pracujących na budowie, Podwykonawca musi, bez żadnych szczególnych instrukcji lub upoważnień, przedsięwziąć odpowiednie kroki, żeby przeciwdziałać następstwom takich niebezpiecznych zdarzeń. O takiej akcji Podwykonawca zawiadomi Nadzór budowy tak szybko jak to jest możliwe w praktyce.
14. Podwykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad ładu i porządku na w/w budowie, polityki segregacji i wywozu odpadów zarówno budowlanych jak i bytowych, zakazu słuchania muzyki w trakcie pracy.
15. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z Planem Zagospodarowania Budowy, został zaznajomiony z lokalizacją głównego wyłącznika prądu, ogólnodostępnych apteczek, gaśnic, bram ewakuacyjnych, śmietników, pom. socjalnych, palarni wyrobów tytoniowych, itd.
16. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami obsługi rozdzielnic budowlanych.
17. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby jego pracownicy i osoby przy pomocy których realizuje roboty posiadali odpowiednie uprawnienia do wykonywanych prac, aktualne zaświadczenia lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku oraz aktualne szkolenia bhp.
18. Podwykonawca zobowiązany jest natychmiast powiadomić Nadzór budowy lub innego przedstawiciela Wykonawcy na budowie o awarii maszyn i urządzeń, powstaniu zagrożeń środowiska, bezpieczeństwa osób, zdarzeniu potencjalnie wypadkowym lub wypadku przy pracy.
19. W razie zagrożenia życia lub zdrowia ludzi spowodowanego niewłaściwym wykonaniem lub zabezpieczeniem prac przez Podwykonawcę Wykonawca może wykonać prace zabezpieczające i obciążyć finansowo Podwykonawcę.
20. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych jest obowiązany opracować instrukcję bezpiecznego ich wykonywania i zaznajomić z nią pracowników w zakresie wykonywanych przez nich robót
21. Podwykonawca potwierdza, że wszyscy pracownicy firmy podwykonawczej zostali przeszkoleni zgodnie z obowiązującym prawem z zakresu przepisów i zasad BHP, planu BIOZ, IBWR (przygotowanych przez Podwykonawcę), oraz zostali zapoznani z ryzykiem zawodowym przy w/w kontrakcie. Zostali również zapoznani z obowiązkami firm podwykonawczych z zakresu BHP i PPOŻ. na placu budowy oraz w przypadku pracy na terenach zakładów Michelin Polska S.A. z planem prewencji, zasadami bezpiecznej pracy na terenie zakładów Michelin Polska S.A. oraz Instrukcją postępowania firm oraz osób z zewnątrz na terenie Michelin Polska S.A.
22. Podwykonawca oświadcza, że wszystkie osoby świadczące prace w imieniu podwykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy posiadają: prawo do ubezpieczenia, w szczególności prawo do ubezpieczenia wypadkowego, aktualne orzeczenia lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania prac na zajmowanym stanowisku, w tym do prac na wysokości, aktualne szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, świadomość zagrożeń występujących przy wykonywaniu prac oraz sposobu eliminacji tych zagrożeń, kwalifikacje wymagane przepisami prawa dla prac lub obsługi urządzeń wymagających posiadania kwalifikacji dodatkowych.

AD. 4. TARYFIKATOR KAR UMOWNYCH ZA NIEPRZESTRZEGANIE PRZEPISÓW ORAZ ZASAD BHP I P.POŻ.

Lp.	Klasyfikacja naruszenia przepisów	Wyszczególnienie	Wysokość kary

1.	Drobne	<ul style="list-style-type: none"> - Niestosowanie odpowiedniej odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej; - Brak porządku na stanowisku pracy; - Pozostawienie odpadów po zakończeniu pracy; - Inne drobne naruszenia przepisów BHP i p.poż. 	200 zł (słownie: dwieście złotych)
2.	Średnie	<ul style="list-style-type: none"> - Brak odpowiednich zabezpieczeń przy pracach pożarowo niebezpiecznych, pracach na wysokości, itp.; - Używanie niesprawnego sprzętu lub urządzenia; - Brak badań lekarskich lub szkolenia BHP; - Zatrudnianie pracowników bez właściwych uprawnień i kwalifikacji; - Inne średnie naruszenie przepisów BHP i p.poż.; - Załatwianie potrzeb fizjologicznych w miejscach niewyznaczonych 	500 zł (słownie: pięćset złotych)
3.	Ciężkie	<ul style="list-style-type: none"> - Wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych dla zdrowia lub życia ludzkiego bez pisemnego polecenia lub zezwolenia; - Praca pod wpływem alkoholu lub środków odurzających; - Używanie otwartego ognia w pobliżu materiałów łatwopalnych i wybuchowych - Niepowiadomienie Wykonawcy o pożarze, powstaniu awarii, pojawieniu się zagrożenia bezpieczeństwa osób lub środowiska, zaistnieniu wypadku przy pracy; - Inne ciężkie naruszenie przepisów BHP i p.poż. zagrażające bezpośrednio wypadkiem, katastrofą; 	1500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych)

Klasyfikacji naruszenia dokonuje Nadzór budowy tj.: kierownik budowy, kierownik robót, kierownik prac, menadżer projektu, inżynier budowy, majster budowy lub koordynator bhp lub inna osoba pełniąca nadzór ze strony firmy GN-Knit

AD. 5. PISEMNE POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z PROTOKOŁEM PRZYSTĄPIENIA DO PRAC BUDOWLANYCH*

NAZWISKO I IMIĘ	FUNKCJA	PODPIS

AD. 6. UWAGI PODWYKONAWCY

.....
.....
.....

*Zapoznanie pracowników z protokołem jest obowiązkiem Podwykonawcy